

มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพ อุดมศึกษาเพื่อความยั่งยืน

Standards and Guidelines for Quality Assessment in Higher
Education for Sustainable Performance Excellence

“มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน”
เป็นแนวทางในการผลักดันให้สถาบันอุดมศึกษายกระดับขีดความสามารถไปสู่ความเป็นเลิศ
สามารถเทียบเคียงได้ในระดับสากล ควบคู่กับการสร้างคุณค่า
ให้กับสังคมและประเทศอย่างยั่งยืน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	4
อภิธานศัพท์	5
ส่วนที่ 1 หลักการและแนวคิดของมาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน	7
ส่วนที่ 2 มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน	8
ข้อมูลสถาบันอุดมศึกษา (Institutional Profile)	8
องค์ประกอบที่ 1 ศักยภาพและความพร้อมของการจัดการศึกษา	12
องค์ประกอบที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	16
องค์ประกอบที่ 3 มาตรฐานด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม	17
องค์ประกอบที่ 4 มาตรฐานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม	19
องค์ประกอบที่ 5 มาตรฐานด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	20
องค์ประกอบที่ 6 มาตรฐานการดำเนินการเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา	20
องค์ประกอบที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา	22
ส่วนที่ 3 การตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอก	23
ส่วนที่ 4 ขั้นตอนการประเมินคุณภาพภายนอก	25
ส่วนที่ 5 การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินคุณภาพภายนอก	27
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอก	32
ภาคผนวก ข คณะผู้จัดทำ	33

บทนำ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติจัดตั้งเมื่อ พ.ศ. 2543 ภายใต้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 โดยมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอก รวมถึงการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการและแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ การประเมินคุณภาพภายนอกถือเป็นกระบวนการสำคัญในการยืนยันความสำเร็จของการดำเนินงาน

อนึ่ง มาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 กำหนดให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา มีอำนาจประกาศกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา ซึ่งคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ และเงื่อนไขในการกำหนดหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา และออกประกาศกำหนดให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา โดยเห็นว่า สมศ. มีคุณสมบัติและแนวทางการประเมินสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าว

การพัฒนามาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนของ สมศ. ได้กำหนดเป้าหมายการประเมินเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดการสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 โดยมุ่งเน้นการประเมินผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพในระดับสถาบัน และมีการวิเคราะห์กระบวนการเพื่อ “มุ่งสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Performance Excellence)” ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การดำเนินการจะนำไปสู่การให้ข้อเสนอแนะที่มีคุณค่าต่อสถาบันอุดมศึกษา

การประเมินคุณภาพภายนอกที่พัฒนาขึ้นนี้ เป็นการประเมินที่สอดคล้องกับพันธกิจและบริบทของสถาบันอุดมศึกษา โดยอิงตามมาตรฐานการจัดการอุดมศึกษาและมาตรฐานการประเมินระดับสากล มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการตามพันธกิจที่ตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยพิจารณาจากระบบการบริหารสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสะท้อนความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายและการปฏิบัติจากการตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ชาติ การบริหารจัดการโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาลที่แสดงถึงการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งส่งผลต่อผลลัพธ์ตามพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา นอกจากนี้ ยังพิจารณาประเด็นความหลากหลายของสถาบันอุดมศึกษาด้วย แนวทางการประเมินความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายใน บริบท ความเชี่ยวชาญและการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และสะท้อนผลลัพธ์จากการดำเนินการสู่สาธารณะอย่างถูกต้องและโปร่งใส เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา สมศ. ยังตระหนักถึงการประเมินคุณภาพภายนอกให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการประเมินและแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากลอีกด้วย

อภิธานศัพท์

การคาดการณ์ผลการดำเนินการ หมายถึง การคาดคะเนผลการดำเนินการในอนาคตของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งอยู่บนพื้นฐานผลการดำเนินการที่ผ่านมา การปรับปรุง การเปลี่ยนแปลงของสถาบันอุดมศึกษา และผลสัมฤทธิ์ด้านนวัตกรรมในอนาคต

กระบวนการ หมายถึง ขั้นตอนหรือกิจกรรมที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นลำดับ เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ชัดเจนตามพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา โดยกระบวนการนั้นต้องมีการวัดผล ควบคุม และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การกำกับดูแล การบริหารจัดการและการควบคุมดูแลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อในด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การสร้างนวัตกรรม หมายถึง กระบวนการคิดค้น พัฒนา หรือปรับปรุงองค์ความรู้ ผลิตภัณฑ์ กระบวนการบริการ หรือรูปแบบการบริหารจัดการใหม่ ๆ ที่มีความคิดสร้างสรรค์และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์เชิงสังคม หรือพัฒนาองค์กร รวมถึงการบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างศาสตร์ งานวิจัย และเทคโนโลยี เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการตามพันธกิจให้ตอบโจทย์ความต้องการของสังคม เศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของโลกอย่างต่อเนื่อง

การเทียบเคียง หมายถึง กระบวนการและผลลัพธ์ ซึ่งแสดงวิธีการปฏิบัติงานและผลการดำเนินการที่เป็นเลิศของกิจกรรมที่คล้ายคลึงกันทั้งองค์กรทางการศึกษาหรือไม่ใช่ทางการศึกษา

ขีดความสามารถของบุคลากร หมายถึง ความสามารถของสถาบันอุดมศึกษา ที่จะทำให้กระบวนการต่าง ๆ บรรลุผลสำเร็จโดยอาศัย ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะของคนในสถาบันอุดมศึกษา

ขีดความสามารถในการแข่งขัน หมายถึง ความสามารถของบุคคล หรือของสถาบันอุดมศึกษา ในการสร้างและรักษาความได้เปรียบเหนือคู่แข่งในกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา/องค์กรอื่นที่มีสภาพแวดล้อมหรือบริบทที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งรวมถึงความสามารถในการดำเนินการตามพันธกิจที่มีคุณภาพสูงขึ้น ต้นทุนต่ำลง หรือมีความแตกต่างที่น่าสนใจกว่าคู่แข่ง หรือความสามารถในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในกลุ่มคู่แข่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ หมายถึง อุปสรรคหรือปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ และความคงอยู่ของสถาบันอุดมศึกษาทั้งในระยะสั้นหรือระยะยาว ซึ่งอาจมาจากปัจจัยภายนอกหรือภายใน และจำเป็นต้องได้รับการแก้ไขหรือจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันและประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

ความผูกพันของผู้เรียน หมายถึง สภาวะที่ผู้เรียนมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษาอย่างแท้จริง มีความเต็มใจและกระตือรือร้นที่จะเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถาบันจัดขึ้น อีกทั้งพร้อมจะบอกเล่าและส่งต่อเรื่องราวที่ดีรวมถึงประสบการณ์เชิงบวกของสถาบันอุดมศึกษาให้แก่ผู้อื่นต่อไป

ความผูกพันของผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง การที่กลุ่มบุคคลหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบจากสถาบัน เช่น บัณฑิต/ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ตระหนัก

ในคุณค่าและพร้อมที่จะให้การสนับสนุน ส่งเสริม ตลอดจนมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือการพัฒนาของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน อีกทั้งพร้อมจะบอกเล่าและส่งต่อเรื่องราวที่ตีรวมถึงประสบการณ์เชิงบวกของสถาบันอุดมศึกษาให้แก่ผู้อื่นต่อไป

ความผูกพันของบุคลากร หมายถึง สภาวะที่บุคลากร (ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน) มีความรักและความภาคภูมิใจในสถาบันอุดมศึกษา มุ่งมั่นทุ่มเทในการปฏิบัติงาน และมีความปรารถนาที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนและพัฒนาสถาบันให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ

คู่ความร่วมมือ หมายถึง องค์กรหรือกลุ่มบุคคล ซึ่งทำงานร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกันหรือเพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินการ โดยมีเป้าประสงค์ที่ชัดเจน สอดคล้องกับพันธกิจสถาบันอุดมศึกษา

ธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา หมายถึง ระบบและกระบวนการในการบริหารจัดการสถาบันอุดมศึกษาที่ตั้งอยู่บนหลักความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความมีส่วนร่วม ความเสมอภาค และหลักนิติธรรม เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ ความยั่งยืน และคุณภาพทางวิชาการอย่างเป็นธรรมและตรวจสอบได้ ซึ่งครอบคลุมถึงการดำเนินการตามพันธกิจ

เป็นระบบ หมายถึง แนวทางซึ่งมีขั้นตอนเป็นลำดับ ดำเนินการซ้ำได้ แสดงการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ สร้างโอกาสในการประเมิน การปรับปรุง และการแบ่งปัน

ผลการดำเนินการที่เป็นเลิศ หมายถึง แนวทางการจัดการผลการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาแบบบูรณาการที่ทำให้เกิดผลในด้าน 1) การส่งมอบคุณค่าที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องให้กับผู้เรียน บัณฑิต/ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ซึ่งนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม การบริการวิชาการแก่สังคม และการทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ตลอดจนความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของสถาบันอุดมศึกษา 2) การปรับปรุงประสิทธิผลและขีดความสามารถโดยรวมของสถาบันอุดมศึกษา และ 3) การเรียนรู้ในสถาบันอุดมศึกษาและในระดับบุคคล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษาประกอบด้วย ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษา วิชาชีพ ประเทศชาติ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้เรียน ผู้ปกครอง บุคลากร คู่ความร่วมมือ คณะกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ศิษย์เก่า นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนชุมชนในท้องถิ่นและองค์กรวิชาชีพ รวมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

วัฒนธรรมคุณภาพ หมายถึง ความเชื่อ บรรทัดฐาน และค่านิยมที่ใช้ร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนคุณภาพและความสำเร็จของการดำเนินงานในทุกพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา

ส่วนที่ 1

หลักการและแนวคิดของมาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความยั่งยืน

เพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาตามมาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความยั่งยืนเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ติดตามและตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงบริบทของสถาบัน อุดมศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานระดับสากล มุ่งตอบสนองโจทย์ของสังคมและยกระดับความสามารถในการแข่งขัน สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของประเมินคุณภาพภายนอกระดับ อุดมศึกษา ดังนี้

1. สะท้อนผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะต่อสถาบันอุดมศึกษาเพื่อให้มีคุณภาพที่สอดคล้องหรือเหนือกว่ามาตรฐานการจัดการศึกษาตามบริบทของสถาบันอุดมศึกษา
2. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นในคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา สร้างกลไกการขับเคลื่อน “วัฒนธรรมคุณภาพ” ภายในสถาบันอุดมศึกษา โดยใช้แนวทางการพัฒนาที่เป็นระบบ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษา มีแนวทางการจัดการผลการดำเนินการของสถาบันแบบบูรณาการ มุ่งสู่ผลการดำเนินการที่เป็นเลิศที่ทำให้เกิดผลในด้านต่าง ๆ รวมถึง การเชื่อมโยงมาตรฐานการอุดมศึกษา การแบ่งกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ระบบการประเมินระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่สากล
3. เพื่อการพัฒนาและปรับปรุง โดยการใช้ข้อมูลจากการประเมินเพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการและผลลัพธ์ของสถาบันอุดมศึกษา
4. สะท้อนคุณภาพการจัดการศึกษา พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์ด้านคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ข้อมูลแก่รัฐบาลและหน่วยงานต้นสังกัดในการพิจารณากำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ได้มีการวิเคราะห์เป้าหมายของแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการพัฒนาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานการจัดการอุดมศึกษา มาตรฐานการประเมินในระดับสากล การจัดการกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาและบริบทสถาบัน สร้างกระบวนการที่ยืดหยุ่นและสามารถปรับปรุงตามความเปลี่ยนแปลงของ

สถานการณ์และความต้องการของผู้เรียน ผู้ให้ทุนและผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและบริการวิชาการ และสังคม ซึ่งการดำเนินการตามขั้นตอนเหล่านี้จะช่วยให้ตัวชี้วัดการประเมินภายนอกของ สมศ. ระดับอุดมศึกษาสามารถสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนในอนาคได้อย่างแท้จริง

ทั้งนี้ สมศ. ได้รับการรับรองจาก INQAAHE (International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education) ซึ่งเป็นการยืนยันกระบวนการบริหารจัดการประเมินของ สมศ. มีความเป็นมาตรฐานเทียบเคียงได้กับมาตรฐานสากล อีกทั้ง สมศ. ได้บูรณาการมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 นำมาใช้กับการประเมินภายนอกของ สมศ. ซึ่ง สมศ. เชื่อมั่นว่าจะสามารถสร้างคุณค่าของการประเมินให้เป็นกลไกในการยกระดับคุณภาพนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในเวทีสากล

ส่วนที่ 2

มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพ อุดมศึกษาเพื่อความยั่งยืน

มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความยั่งยืน มีจำนวน 7 องค์ประกอบ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาจะต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเองเพื่อเป็นการสื่อสารให้ผู้ประเมินภายนอกได้รับทราบก่อนจะมีการลงพื้นที่เพื่อตรวจเยี่ยม นอกจากนี้ผู้ประเมินมีความจำเป็นต้องเข้าใจบริบทของสถาบันอุดมศึกษาถูกต้องและเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาว่าผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษานั้นมีความสอดคล้องกับบริบทที่แท้จริงของสถาบันอุดมศึกษาหรือไม่ สมศ. ได้พัฒนารอบแนวทางการเขียนข้อมูลสถาบันอุดมศึกษา (Institutional Profile) เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ดังนี้

ข้อมูลสถาบันอุดมศึกษา (Institutional Profile)

ข้อมูลสถาบันอุดมศึกษา คือ ภาพรวมของสถาบันอุดมศึกษาและสภาวะแวดล้อมเชิงกลยุทธ์ ได้แก่ ลักษณะสถาบันอุดมศึกษา แสดงถึงคุณลักษณะสำคัญของสถาบันอุดมศึกษา บทบาทตามพันธกิจ สถานะทางกฎหมาย ประเภทของสถาบันอุดมศึกษา เช่น สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน สังกัด และกลุ่มที่สถาบันอุดมศึกษาเลือก เป็นต้น

1. สภาพแวดล้อมของสถาบันอุดมศึกษา

หัวข้อ	คำอธิบาย
(1) การจัดการศึกษา วิจัย บริการวิชาการ และบริการทางการศึกษาอื่น ๆ	ภารกิจและหน้าที่ที่แสดงถึงการจัดการศึกษา วิจัย บริการวิชาการ และบริการอื่น ๆ ที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา วิธีการที่สถาบันอุดมศึกษาจัดบริการให้แก่ นักศึกษา ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(2) พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรม	พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และสมรรถนะหลัก ตามที่สถาบันอุดมศึกษามีความมุ่งมั่นในการจัดบริการเพื่อสร้างคุณค่า หรือเป็นเป้าหมายระยะยาว โดยจัดบริการให้เป็นไปตามบริบท วัตถุประสงค์ของประเภทและกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร	<p>ลักษณะโดยรวมของบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาและโครงสร้างในการบริหารบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร พนักงาน จำแนกตามระดับการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ - กลุ่มนักศึกษา จำแนกตามสาขาที่เปิดสอน และระดับการศึกษา - ปัจจัยการขับเคลื่อนความผูกพันที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(4) สินทรัพย์	สินทรัพย์ที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา เช่น อาคารสถานที่ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และทรัพย์สินทางปัญญา
(5) สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐานและข้อกำหนด (standards and regulations) การรับรองคุณภาพ (accreditation) การรับรอง (certification) หรือข้อกำหนดการขึ้นทะเบียน (registration requirements) ที่สำคัญที่สถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการ - กฎระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนด รวมถึงมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐานการศึกษา ข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม การเงิน และการจัดการศึกษา วิจัย บริการวิชาการ และบริการอื่น ๆ - มาตรฐานการศึกษา รวมถึงข้อกำหนดทางกฎหมายระดับท้องถิ่น ประเทศ หรือระหว่างประเทศ ข้อบังคับ และ/หรือจรรยาบรรณและแนวนโยบายของวงการศึกษารวมถึงการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมการวิจัย

2. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

หัวข้อ	คำอธิบาย
(1) โครงสร้างสถาบันอุดมศึกษา	โครงสร้างการนำองค์กร และการกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษา
(2) ผู้เรียน ผู้ให้ทุนและผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและนวัตกรรม และบริการวิชาการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความสัมพันธ์ของสถาบันอุดมศึกษากับผู้เรียน ผู้ให้ทุนและผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและนวัตกรรม และบริการวิชาการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา ความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญต่อการจัดการศึกษา วิจัย/บริการวิชาการ และบริการอื่น ๆ รวมถึงบริการที่สนับสนุนผู้เรียน แหล่งทุนและผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและนวัตกรรม และบริการวิชาการ และการปฏิบัติการต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษา
(3) คู่ความร่วมมือ และแนวโน้มทิศทางการร่วมมือในอนาคต	จำนวนคู่ความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษา มีบทบาท เกี่ยวข้อง ที่จำแนกตามกลุ่มความร่วมมือจำแนกตามกลุ่มที่สามารถสร้างหรือส่งผลกระทบต่อเชิงบวกต่อการดำเนินพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาในแต่ละด้าน

3. สภาพแวดล้อมเชิงกลยุทธ์

หัวข้อ	คำอธิบาย
(1) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน	การเปลี่ยนแปลงสำคัญที่มีผลต่อสถานการณ์การแข่งขันของสถาบันอุดมศึกษา รวมถึงแนวทางการสร้างโอกาสในการแข่งขันของสถาบันอุดมศึกษา
(2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ	แนวทางการเปรียบเทียบความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งด้านการศึกษา กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา/องค์กรอื่นที่มีสภาพแวดล้อมหรือบริบทที่ใกล้เคียงกัน โดยระบุหลักการที่ใช้ในการกำหนดคู่แข่ง และแหล่งข้อมูลอ้างอิง
(3) บริบทเชิงกลยุทธ์	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ภัยคุกคาม ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์และโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา
(4) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ	ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการโดยรวม และระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับคณะและหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษา เครื่องมือและวิธีการที่สำคัญที่ใช้ในระบบดังกล่าว แนวทางในการนำผลการประเมินไปใช้ในการยกระดับคุณภาพ รวมถึงเป้าหมายของการประกันคุณภาพ

มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

ประกอบด้วย 7 องค์กรประกอบ 33 ประเด็นพิจารณา ดังนี้

องค์กรประกอบ	ประเด็นพิจารณา
องค์กรประกอบที่ 1 ศักยภาพและความพร้อมของการจัดการศึกษา	ประกอบด้วย 4 ประเด็นพิจารณา คือ 1. ความพร้อมด้านกายภาพ 2. ความพร้อมด้านวิชาการ/วิชาชีพ 3. ความพร้อมด้านการเงินและการบัญชี 4. ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ
องค์กรประกอบที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	ประกอบด้วย 7 ประเด็นการพิจารณา คือ 1. นโยบายและทิศทางการผลิตบัณฑิต 2. การบริหารจัดการหลักสูตร 3. การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร 4. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 5. ผลการบริหารหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ 6. การพัฒนาคณาจารย์ 7. การประกันคุณภาพการศึกษา
องค์กรประกอบที่ 3 มาตรฐานด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม	ประกอบด้วย 6 ประเด็นการพิจารณา คือ 1. นโยบายและทิศทางการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม 2. การนำแผนด้านการวิจัยและนวัตกรรมสู่การปฏิบัติ 3. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม 4. การบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอน 5. การบริหารจัดการงานวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา 6. การกำกับและการประเมินผลการวิจัยและนวัตกรรมและการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
องค์กรประกอบที่ 4 มาตรฐานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม	ประกอบด้วย 4 ประเด็นการพิจารณา คือ 1. นโยบายและทิศทางการบริการวิชาการ 2. กระบวนการบริการวิชาการ 3. การส่งเสริมร่วมกันเรียนรู้ในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ 4. การบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน

องค์ประกอบ	ประเด็นพิจารณา
องค์ประกอบที่ 5 มาตรฐานด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ประกอบด้วย 2 ประเด็นการพิจารณา คือ 1. นโยบายและทิศทางการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 2. การบูรณาการด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับทุกพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา
องค์ประกอบที่ 6 มาตรฐานการดำเนินการเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา	ประกอบด้วย 4 ประเด็นการพิจารณา คือ 1. การจัดทำกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน 2. การรับฟังผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3. การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน 4. ระบบการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นเลิศ
องค์ประกอบที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา	ประกอบด้วย 6 ประเด็นการพิจารณา คือ 1. ผลลัพธ์ตามพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา 2. ผลลัพธ์การนำองค์กร 3. ผลลัพธ์การทำประโยชน์ให้กับสังคม และชุมชนที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา 4. ผลลัพธ์ความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย 5. ผลลัพธ์ด้านบุคลากร 6. ผลลัพธ์ด้านการเงิน

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา มีรายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
องค์ประกอบที่ 1 ศักยภาพและความพร้อมของการจัดการศึกษา	
1.1 ความพร้อมด้านกายภาพ	
1.1.1 ทำเลที่ตั้งและบริเวณใกล้เคียง	- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลสารสนเทศของสถาบันอุดมศึกษา - โครงสร้างทางกายภาพ (สาธารณูปโภค ความปลอดภัย ระบบการช่วยเหลือและสิ่งอำนวยความสะดวก) - โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
(ก) เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
(ข) เป็นสัดส่วนไม่ปะปนกับสถานที่อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา	
(ค) อยู่ในสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมที่จะสามารถสร้างบรรยากาศทางวิชาการได้ดี	

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>1.1.2 พื้นที่ดำเนินการ พิจารณาจากการที่สถาบันอุดมศึกษามีพื้นที่ดำเนินการรองรับความเป็นสถาบันอุดมศึกษาอย่างครบถ้วนตามพันธกิจและเพียงพอสำหรับการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีมาตรฐานเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.1.3 โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ พิจารณาจาก</p> <p>(ก) มีโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเหมาะสม และเพียงพอต่อการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(ข) มีสาธารณูปโภคที่เพียงพอ โดยให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ค) มีอุปกรณ์และระบบความปลอดภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย โดยให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ง) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะผู้ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ</p> <p>(จ) มีแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่สามารถให้บริการได้อย่างเพียงพอและสอดคล้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและบริบทของสังคมดิจิทัลที่ทันสมัย</p> <p>(ฉ) มีระบบการบำรุงรักษาที่เป็นมาตรฐานและต่อเนื่อง แสดงให้เห็นว่ามีความพร้อมต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
1.2 ความพร้อมด้านวิชาการ/วิชาชีพ	
<p>1.2.1. ขีดความสามารถและเกณฑ์มาตรฐานด้านอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ/วิชาชีพ พิจารณาจากการมีบุคลากรสายวิชาการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสาขาวิชาและรายวิชาที่เปิดสอน โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมีจำนวนที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน และมีบุคลากรสายวิชาชีพที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในวิชาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารเกี่ยวกับโครงสร้าง บุคลากร หลักสูตร ทรัพยากร การประเมินผล และเทคโนโลยี ที่ปรากฏอยู่ในรายงานผลการดำเนินงาน พิจารณาเชิงระบบ - ศูนย์การเรียนรู้ (Learning center) หรือหน่วยงานอื่นที่มีสิ่งสนับสนุนด้านการเรียนรู้

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>1.2.2. การบริหารและการพัฒนาบุคลากร พิจารณาจากการมีระบบการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ/วิชาชีพและสายสนับสนุนเพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ/วิชาชีพและสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.2.3 สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พิจารณาจากการมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็น เพียงพอและเหมาะสมกับสาขาวิชาและรายวิชาที่เปิดสอนส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการบำรุงรักษาและพัฒนาให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.2.4 ระบบและเครือข่ายความร่วมมือ พิจารณาจากการมีระบบและกลไกในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีนโยบายและทิศทางการสร้างความร่วมมือที่ชัดเจน 2. มีการดำเนินการตามนโยบาย เช่น มีหน่วยงานหรือคณะกรรมการรับผิดชอบ หรือมีแผนกลยุทธ์ร่วมกับเครือข่าย หรือ มี MOU หรือบันทึกข้อตกลงที่ชัดเจน เป็นต้น 3. แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน (อาจารย์ นักศึกษา บุคลากร) และภายนอก (ภาคีเครือข่ายต่าง ๆ) 4. มีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงโดยใช้ข้อมูลโดยใช้ข้อมูลและผลลัพธ์มาปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินงานเครือข่ายความร่วมมือ พิจารณาเชิงระบบ - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>1.3 ความพร้อมด้านการเงินและการบัญชี</p>	
<p>1.3.1 งบประมาณดำเนินการตามพันธกิจ พิจารณาจากการมีเงินทุนและทรัพย์สินอื่น มีแหล่งทุนเพียงพอสำหรับการดำเนินการตามพันธกิจรวมทั้งมีแผนการบริหารความเสี่ยงในแต่ละพันธกิจ</p> <p>1.3.2 การวิเคราะห์ความคุ้มค่า พิจารณาจากการมีการวิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตรการศึกษา และความคุ้มค่าของการดำเนินงาน</p> <p>1.3.3 สถานะการเงินและแผนกลยุทธ์ทางการเงิน พิจารณาจากการประมาณการสถานะการเงินที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาสถาบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานงบประมาณและการเงินประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา - ฐานข้อมูลการอุดมศึกษาตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 ที่แสดงในบัญชี 1 ข้อมูลการนำองค์กร - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>อุดมศึกษาในอนาคต และมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เพื่อให้เกิดความมั่นคงทางการเงินสำหรับการดำรงอยู่ของสถาบัน อุดมศึกษาอย่างมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>1.3.4 ระบบบัญชีที่เป็นมาตรฐาน พิจารณาจากการมีระบบบัญชีที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและระบบตรวจสอบที่มีมาตรฐาน</p>	
<p>1.4 ความพร้อมด้านการบริหารจัดการ</p>	
<p>1.4.1 สภาสถาบันอุดมศึกษา พิจารณาจากการมีสภาสถาบันอุดมศึกษาที่ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในเชิงบริหารด้านต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพื่อกำหนดนโยบาย วางกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สามารถชี้แนะและกำกับการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา และมีกระบวนการประเมินสภาสถาบันอุดมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>1.4.2 ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา พิจารณาจากมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์และมีประสบการณ์ในด้านการบริหารสถาบันอุดมศึกษา รวมถึงมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาในการบริหารจัดการสถาบัน กำหนดนโยบายและแผนพัฒนา ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน และทรัพย์สินของสถาบัน รวมถึงการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>1.4.3 บุคลากรสายสนับสนุน พิจารณาจากการมีบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความรู้ ความชำนาญในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยมีระบบการบริหารและการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวเพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.4.4 ระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล พิจารณาจากการมีระบบการกำกับดูแลสถาบันอุดมศึกษา ตั้งแต่ระดับสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและคณาจารย์ในทุกระดับให้มีการบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>1.4.5 ระบบการรับฟังความคิดเห็น พิจารณาจากกลไกและประสิทธิภาพของกลไกของระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างการบริหารองค์กร - รายงานผลการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย - รายงานผลการประเมินสภาสถาบันอุดมศึกษา อธิการบดี ผู้บริหารและบุคลากร - ผลการจัดการข้อร้องเรียน - กระบวนการการสรรหาสภาฯ และผู้บริหาร ที่เป็นไปตามคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม - กฎหมาย ข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา - ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ - ระบบการบริหารบุคลากรสายสนับสนุน - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>การตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น ชุมชน สังคม และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการจัดทำแผนพัฒนา สถาบันอุดมศึกษา การเปิดหลักสูตรการศึกษา การจัดการศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม การประกันคุณภาพการศึกษา และการประเมินผล ทั้งนี้ โดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่ผู้เรียนและกลุ่มต่าง ๆ จะได้รับ</p>	
<p>องค์ประกอบที่ 2 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา</p>	
<p>2.1 นโยบายและทิศทางในการผลิตบัณฑิต พิจารณาจากการกำหนด นโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย วัตถุประสงค์ โครงสร้าง เนื้อหาของ หลักสูตรและทิศทางในการผลิตบัณฑิตและกำลังคนตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ชุมชน สังคม ประเทศชาติและนานาชาติ ทั้งนี้ตามความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการจัดการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษา - นโยบายการรับนักศึกษา - แผนการบริหารหลักสูตร - ผลการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา ย้อนหลัง 3 ปี
<p>2.2 การบริหารจัดการหลักสูตร พิจารณาจากแผนการบริหารหลักสูตร การจัดให้มีหลักสูตรการศึกษาที่หลากหลายไม่ว่าแบบให้ปริญญา หรือแบบไม่ให้ปริญญาเพื่อส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้และการ ศึกษาตลอดชีวิตรวมถึงการมีกลไกในการควบคุมคุณภาพของ หลักสูตร การประเมินหลักสูตรเพื่อให้บรรลุตามแผนและ วัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการสำรวจการมีงานทำของบัณฑิต - รายงานผลการประเมินหลักสูตร (จำนวน อาจารย์ จำนวนหลักสูตร ที่ผ่านการประเมิน จำนวนหลักสูตร ที่ผ่านการรับรองจากสภาวิชาชีพสัดส่วน จำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา - แผนการพัฒนาอาจารย์
<p>2.3 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร พิจารณาจากการมีกระบวนการ ออกแบบและพัฒนาหลักสูตรสำหรับแผนการศึกษาทั้งหมด ซึ่งมีการ กำหนด นำไปใช้ ตรวจสอบ และปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความทันสมัยและ ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการนำผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต หรือผลจากเครือข่าย ความร่วมมือระหว่างคณะ/สถาบันอุดมศึกษาในการแลกเปลี่ยน ข้อมูล ประสบการณ์และแบ่งปันทรัพยากรร่วมกัน หรือผลการ วิเคราะห์ Demand และ Supply ของตลาดแรงงานซึ่งอาจมีการ เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบ พัฒนา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการพัฒนาอาจารย์เกี่ยวกับการ จัดกระบวนการเรียนรู้ - ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>หลักสูตร หรือการบูรณาการหลักสูตร เพื่อให้ได้มาซึ่งคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>	
<p>2.4 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พิจารณาจากการมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย สร้างสรรค์ ยืดหยุ่น เพื่อสร้างโอกาสและความเท่าเทียมให้แก่ผู้เรียน และปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคมเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น Micro-credential, Research based, Work integrated learning เป็นต้น</p>	
<p>2.5 ผลการบริหารหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ พิจารณาจากผลการบริหารหลักสูตร การวางแผน การกำกับติดตามและการประเมินผล เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</p>	
<p>2.6 การพัฒนาคณาจารย์ พิจารณาจากการมีแผนการพัฒนาอาจารย์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้ และการดำเนินการตามพันธกิจอื่นของสถาบันอุดมศึกษา มีการติดตามและประเมินผลการพัฒนาอาจารย์อย่างเป็นระบบเพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>	
<p>2.7 การประกันคุณภาพการศึกษา พิจารณาจากการมีระบบกลไกในการกำกับดูแลให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน รวมถึงการนำผลการประกันคุณภาพทุกระดับมาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมคุณภาพ</p>	
<p>องค์ประกอบที่ 3 มาตรฐานด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม</p>	
<p>3.1 นโยบายและทิศทางการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม พิจารณาจากการกำหนดนโยบายและทิศทางการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับทิศทางการขับเคลื่อนสถาบันอุดมศึกษาและการพัฒนาประเทศและเชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม</p>	<p>- แผนการวิจัยและนวัตกรรมของสถาบันอุดมศึกษา</p>

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
ศิลปะและวัฒนธรรม หรือสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ตามความเชี่ยวชาญ และอัตลักษณ์ของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา	- โครงสร้างหน่วยงานวิจัยและนวัตกรรม เช่น ศูนย์วิจัย สำนักวิจัย สถาบัน นวัตกรรม
3.2 การนำแผนด้านการวิจัยและนวัตกรรมสู่การปฏิบัติ พิจารณาจากความสอดคล้องของแผนกับพันธกิจและเป้าหมาย การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร มีหน่วยงานหรือกลไกสนับสนุน เช่น สำนักงานวิจัย ศูนย์นวัตกรรม มีการติดตามความก้าวหน้าและการรายงานผลอย่างเป็นระบบ	- ฐานข้อมูลสารสนเทศของนักวิจัย - ทุนวิจัยภายใน/ โครงการสนับสนุน - รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม
3.3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม พิจารณาจากการมีแผนพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ นักวิจัย และผู้เรียน ให้มีความสามารถในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม และมีระบบกลไกในการประเมินผลที่ชัดเจน มีหลักสูตร/โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิจัย มีเครือข่ายหรือกลไกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือที่ปรึกษา รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรให้เพียงพอในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม สนับสนุนและส่งเสริมการจัดหาแหล่งทุนและแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่	- ผลงานวิจัยตีพิมพ์ ทั้งในวารสารระดับชาติและนานาชาติ (เช่น TCI, ISI, Scopus) - สถิติและฐานข้อมูลผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง 3 ปี - จำนวนผลงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ (เช่น เชิงพาณิชย์ เชิงวิชาการ เชิงนโยบาย เป็นต้น) - จำนวนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญา
3.4 การบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอน พิจารณาจากการส่งเสริมการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการวิจัยแก่ผู้เรียน การนำผลวิจัยมาปรับเนื้อหาในวิชาเรียน หรือใช้เป็น Case Study ในการสอน รวมทั้งการสนับสนุนให้นักศึกษาร่วมเป็นนักวิจัยหรือผู้ช่วยวิจัยกับอาจารย์	- ผลงานนวัตกรรม ที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ/นานาชาติ - รายได้จาก start up - หลักฐานความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานภายนอก
3.5 การบริหารจัดการงานวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา พิจารณาจากการจัดให้มีระบบนิเวศการวิจัยพร้อมทั้งระบบการบริหารจัดการงานวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น มีระบบการจัดสรรงบประมาณ มีหน่วยงานดูแลโดยตรง เช่น สถาบันวิจัย สำนักนวัตกรรม ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นต้นมีการนโยบาย/ระเบียบ/คู่มือ ที่เกี่ยวกับการจัดการงานวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา มีระบบติดตาม/ประเมินผลโครงการวิจัย รวมทั้งมีข้อมูลผลงานวิจัย	- ข้อตกลง MOU, MOA ด้านวิจัยและนวัตกรรม - ตัวอย่างโครงการวิจัยที่สร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือสังคม - หลักฐานการอบรมพัฒนานักวิจัย (Workshop, Mentoring) - คู่มือกระบวนการพิจารณาทุนวิจัย

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>นวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญาของสถาบันอุดมศึกษา ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน สอดคล้องตามบริบทความเชี่ยวชาญของสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระบบฐานข้อมูลวิจัยของสถาบัน - แบบสอบถามหรือผลสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์/นักวิจัยต่อระบบ
<p>3.6 การกำกับและการประเมินผลการวิจัยและนวัตกรรม และการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ พิจารณาจากประสิทธิภาพในการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมในการวิจัย มีกระบวนการติดตามประเมินผล รวมถึงระบบและกลไกในการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยและนวัตกรรมการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือเชิงสาธารณะและมีการประเมินผลกระทบของผลงานวิจัยและนวัตกรรมของสถาบันอุดมศึกษาที่มีผลต่อชุมชนและระบบนิเวศของสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุน - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>องค์ประกอบที่ 4 มาตรฐานด้านการบริการวิชาการแก่สังคม</p>	
<p>4.1 นโยบายและทิศทางการบริการวิชาการ พิจารณาจากการกำหนดนโยบายและทิศทางการบริการวิชาการ โดยสถาบันอุดมศึกษามีแผน นโยบาย และแนวปฏิบัติในด้านการสร้างประโยชน์ต่อสังคมของสถาบันอุดมศึกษา รวมถึง Sustainable Development Goals (SDGs) ที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มีการเป้าหมายและตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Objective Key Results: OKR) ชัดเจนเพื่อให้บรรลุผลดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ตามความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการบริการทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา - รายงานผลการดำเนินงานการบริการวิชาการย้อนหลัง 3 ปี - ฐานข้อมูลสารสนเทศผลการบริการวิชาการแก่สังคม - ระเบียบหรือหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณบริการวิชาการ
<p>4.2 กระบวนการบริการวิชาการ พิจารณาจากการกำกับดูแลกระบวนการบริการวิชาการให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มีขั้นตอนดำเนินงานบริการวิชาการชัดเจน ตั้งแต่การวิเคราะห์ปัญหาชุมชน การออกแบบโครงการ และมีติดตามประเมินผลทั้งที่เป็นบริการของหน่วยงานและของคณาจารย์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อตกลง MOU/MOA กับหน่วยงานชุมชน ภาคอุตสาหกรรม หรือภาครัฐ - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>4.3 การส่งเสริมร่วมกันเรียนรู้ในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ พิจารณาจากโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้คณาจารย์ ผู้เรียน และชุมชนร่วมกันเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วม</p>	

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>ร่วมของชุมชนเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ตอบสนองและสร้างประโยชน์แก่ชุมชน สังคม และประเทศ ตามความเชี่ยวชาญและอัตลักษณ์ของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา</p>	
<p>4.4 การบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน พิจารณาจากการส่งเสริมให้มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ในการเรียนรู้ เช่น หลักสูตร/วิชาเรียนมี Learning Outcome ที่ชี้ให้เห็นการนำโจทย์จริง/ปัญหาจริงจากชุมชนหรืออุตสาหกรรมมาใช้ หรือผู้เรียนมีโอกาสลงพื้นที่จริงเพื่อเก็บข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาชุมชน</p>	
<p>องค์ประกอบที่ 5 มาตรฐานด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	
<p>5.1 นโยบายและทิศทางการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม พิจารณาจากการกำหนดนโยบายและทิศทางการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติเพื่อการธำรงรักษา สืบสานเผยแพร่วัฒนธรรมไทยหรือการพัฒนาต่อยอดและสร้างคุณค่าใหม่</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของสถาบันอุดมศึกษา - รายงานผลการดำเนินการโครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศิลปะและวัฒนธรรม 3 ปีย้อนหลัง
<p>5.2 การบูรณาการด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับทุกพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา พิจารณาจากการที่สถาบันอุดมศึกษาจัดการเรียนรู้ หรือให้บริการวิชาการ การวิจัยเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาหลากหลายของท้องถิ่นและของชาติ ให้เหมาะสมตามบริบทของสถาบันอุดมศึกษาและกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการบูรณาการด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา - ฐานข้อมูลสารสนเทศผลการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>องค์ประกอบที่ 6 มาตรฐานการดำเนินการเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืนของสถาบันอุดมศึกษา</p>	
<p>6.1 การจัดทำกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน พิจารณาจากการจัดทำกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาสถาบัน อุดมศึกษาซึ่งต้องสอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลและแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ครอบคลุมการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา - คู่มือ/มาตรฐานการประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
<p>ดำเนินงานตามกลยุทธ์และการดำเนินงานตามพันธกิจ และมีการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติให้มีประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และตัวชี้วัดผลสำเร็จ(OKR) ที่วัดได้จริง รวมถึงการมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ การใช้ประโยชน์จากเครือข่ายและคู่ความร่วมมือ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างนวัตกรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการประกันคุณภาพภายในย้อนหลัง 3 ปี - รายงานประเมินตนเอง (SAR) - กลไกในการนำแผนสู่การปฏิบัติ - ความร่วมมือกับเครือข่ายระดับชาติ/นานาชาติ
<p>6.2 การรับฟังผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาจากการจัดให้มีการวิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ครอบคลุมผู้ใช้บัณฑิต คู่ความร่วมมือ ผู้เรียน และบุคลากร เพื่อประกอบการจัดทำกลยุทธ์สำหรับปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการในทุกพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการมีส่วนร่วมของนักศึกษา ศิษย์เก่า ชุมชน - เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>6.3 การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พิจารณาจากการติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแผนอย่างสม่ำเสมอ มีผลการดำเนินการที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความเป็นเลิศ ควรมีกระบวนการสร้างนวัตกรรมและริเริ่มสิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดจากวิเคราะห์และจัดการข้อมูลอย่างเหมาะสม สามารถนำมาใช้สนับสนุนการตัดสินใจเพื่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนากลยุทธ์เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องตามบริบทของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา</p>	
<p>6.4 ระบบการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นเลิศ พิจารณาจากประเมินความต้องการด้านอัตรากำลัง และขีดความสามารถของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษา มีระบบบริหารงานบุคคลให้มีความเป็นมืออาชีพครอบคลุมกระบวนการสรรหา คัดเลือก การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ระบบสวัสดิการ การประเมินผลและโอกาสเติบโตในอาชีพ</p>	

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
องค์ประกอบที่ 7 ผลลัพธ์การดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา	
<p>7.1 ผลลัพธ์ตามพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา พิจารณาจากผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการตามองค์ประกอบที่ 2 ด้านการจัดการศึกษา องค์ประกอบที่ 3 ด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม องค์ประกอบที่ 4 การบริการวิชาการแก่สังคม องค์ประกอบที่ 5 ด้านการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และผลลัพธ์ตามพันธกิจอื่น ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการประกันคุณภาพภายใน - รายงานการประเมินตนเอง - เว็บไซต์สถาบันอุดมศึกษา - สถิติอัตราการสำเร็จการศึกษาตามกำหนด - ผลการสำรวจการมีงานทำของบัณฑิต
<p>7.2 ผลลัพธ์การนำองค์กร พิจารณาจากการกำกับดูแล และการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ แสดงให้เห็นว่ามีการขับเคลื่อนตามวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ของสถาบันอุดมศึกษาอย่างชัดเจน มีเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่เป็นรูปธรรมและบรรลุเป้าหมายได้จริง บัณฑิตมีคุณภาพสูงขึ้น มีผลงานเป็นที่ยอมรับ บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพตามแผน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลคะแนนสอบมาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) - จำนวนผู้เรียนที่ได้รางวัลวิชาการ/ผลงานประกวด - จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ (ISI, Scopus ฯลฯ) - สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์/นวัตกรรมที่ได้จดทะเบียน
<p>7.3 ผลลัพธ์การทำประโยชน์ให้กับสังคม และชุมชนที่สำคัญของสถาบัน อุดมศึกษา พิจารณาจากผลลัพธ์และผลกระทบจากการทำประโยชน์ให้กับสังคมที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม และชุมชนที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากงานวิจัยหรือการถ่ายทอดเทคโนโลยี - โครงการบริการวิชาการที่ตอบโจทย์ชุมชน
<p>7.4 ผลลัพธ์ความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาจากผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย มีการวิเคราะห์ความพึงพอใจและนำผลไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลงาน/กิจกรรม/นิทรรศการที่เผยแพร่วัฒนธรรม - เอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>7.5 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร พิจารณาจากผลลัพธ์ด้านบุคลากร ทั้งด้านอัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร ด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความมั่นคงในอาชีพ ด้านสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทน การพัฒนาบุคลากรทั้งด้านสายวิชาการวิชาชีพและสายสนับสนุน</p>	
<p>7.6 ผลลัพธ์ด้านการเงิน พิจารณาจากผลลัพธ์ด้านการเงินและงบประมาณ สะท้อนเสถียรภาพและความยั่งยืนในการดำเนินการ</p>	

องค์ประกอบและประเด็นพิจารณา	ตัวอย่างหลักฐานประกอบการพิจารณา
ตามพันธกิจต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษา มีระบบบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการที่โปร่งใส	

ส่วนที่ 3

การตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอก

เกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมิน จะขึ้นอยู่กับองค์ประกอบการประเมินใน 3 มิติ ดังนี้

1 เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

ระดับคุณภาพ	คำอธิบาย
ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (Non-compliance)	สถาบันอุดมศึกษา มีการดำเนินการตามมาตรฐาน <u>แต่ยังไม่ครอบคลุมทุกประเด็นพิจารณา</u>
เป็นไปตามมาตรฐาน (Compliance)	สถาบันอุดมศึกษา มีการดำเนินการตามมาตรฐานทุกประเด็นพิจารณา และมีการติดตาม ทบทวน และปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

2 เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 2-6

ระดับคุณภาพ	คำอธิบาย
ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (Non-compliance)	ไม่สอดคล้อง/ไม่เป็นไปตามมาตรฐานในบางประเด็นพิจารณา
เป็นไปตามมาตรฐาน (Compliance)	สถาบันอุดมศึกษา มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรฐานทุกประเด็นพิจารณา โดยมีแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติของกระบวนการที่สำคัญตามบริบทของสถาบันอุดมศึกษา/กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา และมีการติดตาม ทบทวน และปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
มีพัฒนาการ (Development)	สถาบันอุดมศึกษา มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรฐานทุกประเด็นพิจารณา รวมถึงการแสดงผลประสิทธิผลของกระบวนการที่สำคัญตามบริบท/กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา โดยมีวิธีการกำหนดผลลัพธ์ที่สำคัญ ครอบคลุมมาตรฐานเพื่อใช้ในการติดตาม ทบทวน และปรับปรุงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ระดับคุณภาพ	คำอธิบาย
มีความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness)	สถาบันอุดมศึกษามีการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรฐานทุกประเด็นพิจารณา รวมถึงการแสดงผลประสิทธิผลของกระบวนการที่สำคัญ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี (Recognition) และมีการสร้างนวัตกรรม (Innovation) ที่นำไปสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ (Benchmark leader) ตามบริบทของสถาบันอุดมศึกษา

3 เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 7

ระดับคุณภาพ	คำอธิบาย
ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (Non-compliance)	สถาบันอุดมศึกษาเริ่มมีการออกแบบการวัดผลและการติดตามตัวชี้วัด แต่ยังไม่แสดงผลลัพธ์ที่สำคัญตามพันธกิจ
เป็นไปตามมาตรฐาน (Compliance)	สถาบันอุดมศึกษา แสดงผลลัพธ์ครอบคลุมทุกประเด็นพิจารณาตามมาตรฐาน และแสดงการติดตามตัวชี้วัดที่ทำให้เกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายที่สถาบันอุดมศึกษากำหนดอย่างเหมาะสม
มีพัฒนาการ (Development)	สถาบันอุดมศึกษา แสดงผลลัพธ์ที่ดี (Good results) สูงกว่าเป้าหมายที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด แสดงแนวโน้มที่ดี และแสดงผลการเทียบเคียง (Benchmark) ในระดับที่ดีกว่าสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบริบท/กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเดียวกัน
มีความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness)	สถาบันอุดมศึกษา แสดงผลลัพธ์ที่โดดเด่น/ดีมาก (Excellent results) แสดงแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับผู้นำ (Benchmark leader) ของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีบริบท/กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเดียวกัน

การตัดสินผลการประเมินตาม “มาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน” มีการตัดสินผล 2 ระดับ คือ

- (1) การตัดสินผลการประเมินระดับองค์ประกอบ
- (2) การตัดสินผลการประเมินระดับสถาบัน

โดยมีแนวทางการตัดสินผลการประเมินแบบองค์รวม (Overall Holistic) โดยใช้ความเชี่ยวชาญของคณะผู้ประเมินภายนอก (Expert Judgement)

ส่วนที่ 4

ขั้นตอนการประเมินคุณภาพภายนอก

ตามที่มาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2568 กำหนดให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา มีอำนาจประกาศกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา ซึ่งคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2564 ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ และเงื่อนไขในการกำหนดหน่วยงานในการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา และออกประกาศกำหนดให้สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา โดยเห็นว่าสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มีคุณสมบัติและแนวทางการประเมินสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ และเงื่อนไขในการกำหนดหน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หน่วยงานประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. สถาบันอุดมศึกษาที่จะขอรับการประเมินคุณภาพภายนอก ต้องมีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในและมีการรายงานผลการดำเนินการต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการรายงานผลการประกันคุณภาพของสถาบันให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมทราบแล้ว และมีการดำเนินการ ดังนี้

1.1 ศึกษามาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งแจ้งความประสงค์และลงนามขอรับการประเมินคุณภาพภายนอกกับ สมศ.

1.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานและแนวทางการประเมินคุณภาพอุดมศึกษาเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. สำนักงานส่งรหัสผู้ใช้งาน (username & password) เพื่อใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (ระดับอุดมศึกษา) ที่ลิงก์ <https://shorturl.onesqa.or.th/UPAGY>

2.1 สถาบันอุดมศึกษาเข้าใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (ระดับอุดมศึกษา) (www.higherqa.net) กรอกข้อมูล แนบไฟล์เอกสารประกอบการประเมินอื่นๆ และข้อมูลตามที่ระบุพร้อมทั้ง ยืนยันแจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.2 สมศ. พิจารณาความถูกต้องและความครบถ้วนของรายงานการประเมินตนเองของสถาบันอุดมศึกษาตามรูปแบบที่ สมศ. กำหนด และแจ้งกลับไปยังสถาบันอุดมศึกษาในกรณีที่ข้อมูลประกอบการประเมินคุณภาพภายนอกไม่ครบถ้วน

3. สมศ. จัดคณะผู้ประเมินภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ มีความเข้าใจในบริบทของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อทำการประเมินคุณภาพภายนอก

4. จัดทำหนังสือแจ้งรายชื่อคณะผู้ประเมินภายนอกให้สถาบันอุดมศึกษาทราบและพิจารณาคุณสมบัติผู้ประเมินภายนอกเรื่องการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือบทบาทขัดแย้งกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา และให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งกลับมาถึง สมศ.

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษา ต้องการทักท้วงรายชื่อผู้ประเมินภายนอก เนื่องจากเหตุการณ์ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือบทบาทขัดแย้งกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาที่สมัครขอรับการประเมินคุณภาพภายนอกให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำหนังสือแสดงเหตุแห่งการทักท้วงพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ภายใน 7 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง

หากไม่มีการทักท้วงรายชื่อผู้ประเมินภายนอก สมศ. จะประกาศรายชื่อสถาบันอุดมศึกษาและรายชื่อคณะผู้ประเมินภายนอกที่ www.onesqa.or.th

5. คณะผู้ประเมินวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของสถาบันอุดมศึกษา (Pre-Analysis) จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์และแผนการประเมิน แล้วนำเสนอ สมศ.

6. คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจสอบเพื่อทำการประเมินคุณภาพภายนอกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่ สมศ. กำหนด จำนวน 2 วัน

7. คณะผู้ประเมินจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการประเมิน ตรวจสอบและลงนาม รับรองคุณภาพ (ร่าง) รายงานภายใน 15 วัน จากนั้นจัด ส่งให้ สมศ.

8. สมศ. ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานผลการประเมินและแจ้งผลการพิจารณา ภายใน 7 วัน

9. สมศ. จัดส่ง (ร่าง) รายงานผลการประเมินผ่านระบบ AQA ให้สถาบันอุดมศึกษา ภายใน 7 วัน

10. สถาบันอุดมศึกษา พิจารณา (ร่าง) รายงานผลการประเมินและแจ้งผลตามแบบฟอร์มที่ สมศ. กำหนด ภายใน 15 วัน

12. สมศ. ตรวจสอบความครบถ้วนของรายงานผลการประเมินภายใน 7 วัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ กพอ. พิจารณาเห็นชอบผลการประเมิน และเสนอคณะกรรมการ สมศ. พิจารณา รับรองผลการประเมิน

13. สมศ. แจ้งผลการประเมินให้แก่สถาบันอุดมศึกษาและสำนักงานปลัดกระทรวง อว. ภายใน 7 วันหลังจากคณะกรรมการ สมศ. พิจารณา รับรองผลการประเมิน

14. สถาบันอุดมศึกษา Download รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกและประเมินความพึงพอใจต่อคณะผู้ประเมินภายนอกด้วยระบบ Automated QA เพื่อรับใบรับรองผลการประเมินคุณภาพภายนอก (Certificate)

ส่วนที่ 5

การปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินคุณภาพภายนอก

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อบทบาทของผู้ประเมินภายนอก ซึ่งเป็นบุคลากรผู้ทรงเกียรติที่ได้รับการคัดเลือกและผ่านกระบวนการกลั่นกรองเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจเยี่ยมสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพในลักษณะของ "Peer Review"

ผู้ประเมินภายนอกไม่เพียงแต่สะท้อนผล การดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเท่านั้น หากแต่ยังสามารถกลั่นกรองข้อมูลที่รวบรวมได้ด้วยความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ด้วยเหตุนี้ ผู้ประเมินภายนอกจึงเปรียบเสมือน "ทูตแห่งคุณภาพ" ที่ สมศ. ให้ความเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของ สมศ.

การควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก

ตามข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรองการต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก พ.ศ. 2564 หมวด 2 การควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก

ข้อ 28 ผู้ประเมินภายนอกต้องประพฤติตนให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก ดังต่อไปนี้

- (1) มีความประพฤติเรียบร้อย รักษาเกียรติยศ ชื่อเสียงของตนเองและสำนักงาน
- (2) เป็นผู้ปฏิบัติตนเรียบง่ายและไม่สร้างภาระแก่สถานศึกษาที่ประเมินคุณภาพภายนอก
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประเมินภายนอกด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการไม่กระทำการ หรือดเว้นการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใด
- (4) มีความเที่ยงตรง เป็นกลาง โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้ รายงานสิ่งที่ค้นพบตามความเป็นจริงอย่างชัดเจน มีเหตุผล มีหลักฐานสนับสนุนและมีความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากอคติไม่ยอมให้อิทธิพลใดเบี่ยงเบนผลการประเมินให้ผิดไปจากความเป็นจริง
- (5) รับผิดชอบงานในหน้าที่อย่างผู้มีความรู้ความสามารถพึงกระทำ และต้องทำการประกันคุณภาพภายนอกด้วยตนเอง
- (6) ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายนอกที่คณะกรรมการกำหนด

(7) ต้องไม่โฆษณา หรือยินยอมให้ผู้อื่นโฆษณา ความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายนอกของตน เว้นแต่เป็นการโฆษณาเกี่ยวกับการแสดงผลงานในหน้าที่หรือทางวิชาการเพื่อการศึกษาการประชุมทางวิชาการ การบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ

(8) ส่งรายงานการประกันคุณภาพภายนอกตามความเป็นจริง ไม่คัดลอกรายงานการประกันคุณภาพภายนอก และต้องไม่รายงานเท็จหรือรายงานโดยปกปิดข้อความจริงซึ่งควรต้องแจ้ง

(9) ส่งรายงานการประกันคุณภาพภายนอกตามระยะเวลาที่ผู้อำนวยการ ผู้กำกับการประเมิน หรือหน่วยกำกับ การประเมินคุณภาพภายนอก ได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร

(10) รักษาความลับของข้อมูลข่าวสารที่ตนได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอก ทั้งก่อนการตรวจเยี่ยม ระหว่างการตรวจเยี่ยม และหลังการตรวจเยี่ยม

(11) ปฏิบัติและครองตนเป็นผู้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

(12) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในแบบคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินภายนอก

การกระทำตาม (3) (4) (6) (8) และ (10) ให้ถือว่าเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืนมาตรการการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้ประเมินภายนอกอย่างร้ายแรง

ข้อ 29 โทษของการกระทำที่ฝ่าฝืน

(1) ว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ

(2) ภาคทัณฑ์

(3) พักการรับรองการเป็นผู้ประเมินภายนอก

(4) เพิกถอนการรับรองการเป็นผู้ประเมินภายนอก

ในการพิจารณาลงโทษของการกระทำตามข้อ 1 (3) (4) (6) (8) และ (10) ให้คณะอนุกรรมการ สั่งลงโทษตาม 2 (3) หรือ (4) เท่านั้น

ข้อ 30 ผู้ประเมินภายนอกอาจถูกสั่งพักการรับรองได้ ในกรณีต่อไปนี้

(1) ผู้ประเมินภายนอกผู้ใดถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดอาญาที่มีโทษความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือ ความผิดลหุโทษ ให้คณะอนุกรรมการสั่งพักการรับรองการเป็นผู้ประเมินภายนอก และรายงานต่อคณะกรรมการ เพื่อทราบ

(2) ผู้ประเมินภายนอกผู้ใดตกเป็นจำเลยในคดีอาญาที่มีโทษความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ให้คณะอนุกรรมการสั่งพักการรับรองการเป็นผู้ประเมินภายนอก และรายงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ

จรรยาบรรณผู้ประเมินภายนอก

สมศ. มีความคาดหวังว่าการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอกจะเป็นไปตามมาตรฐานจรรยาบรรณ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางสากล ดังต่อไปนี้

- 1) **พิจารณาความเกี่ยวข้องและการไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย** ผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งจาก สมศ. ต้องพิจารณาอย่างรอบคอบและมั่นใจว่าตนไม่มีส่วนได้ส่วนเสียหรือความเกี่ยวข้องับกระบวนการประเมินคุณภาพภายนอกของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการประเมิน ก่อนลงนามในเอกสารการแต่งตั้ง
- 2) **ความซื่อสัตย์สุจริตและปราศจากการทุจริต** ผู้ประเมินภายนอกต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ ไม่ว่าจะเป็นการเรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงของขวัญหรือของกำนัลทุกประเภท
- 3) **ความเข้าใจบริบทของสถาบันอุดมศึกษา** ผู้ประเมินภายนอกต้องใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการศึกษาและทำความเข้าใจบริบทของสถาบันอุดมศึกษาที่จะทำการประเมินอย่างลึกซึ้งและรอบด้าน เพื่อให้มีความพร้อมก่อนการลงพื้นที่ประเมิน (เข้าใจ เข้าถึง และประเมิน)
- 4) **การไม่สร้างภาระเกินควร** ผู้ประเมินภายนอกต้องไม่ร้องขอเอกสารหรือหลักฐานอันจะสร้างภาระแก่สถาบันอุดมศึกษาเกินความจำเป็น
- 5) **ความเที่ยงตรง เป็นกลาง โปร่งใส และความรับผิดชอบ** ผู้ประเมินภายนอกต้องปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงตรง เป็นกลาง โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งรายงานสิ่งที่ค้นพบตามความเป็นจริงอย่างชัดเจนและมีเหตุผล
- 6) **การดำเนินการประเมินตามกำหนดเวลา** ผู้ประเมินภายนอกต้องดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกตามกรอบเวลาที่ระบุ
- 7) **การจัดทำรายงานตามความเป็นจริง** ผู้ประเมินภายนอกต้องจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกตามความเป็นจริง ไม่คัดลอกรายงานการประเมินคุณภาพภายนอก และต้องไม่รายงานข้อมูลอันเป็นเท็จ
- 8) **การรักษาเกียรติยศและชื่อเสียง** ผู้ประเมินภายนอกต้องประพฤติตนเรียบร้อย และรักษาเกียรติยศชื่อเสียงของตนเองและสำนักงาน
- 9) **การไม่โฆษณา** ผู้ประเมินภายนอกต้องไม่โฆษณาหรือยินยอมให้ผู้อื่นโฆษณาความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอกของตน เว้นแต่เป็นการโฆษณาที่เกี่ยวข้องกับการแสดงผลงานในหน้าที่หรือทางวิชาการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา
- 10) **การปฏิบัติงานตามมาตรฐาน** ผู้ประเมินภายนอกต้องปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ตามมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกที่กำหนด
- 11) **การรักษาความลับ** ผู้ประเมินภายนอกต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่พิจารณาว่าเป็น "ข้อมูลลับ" ของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับทราบจากการประเมินคุณภาพภายนอก ไม่ว่าจะเป็นอย่างก่อน ระหว่าง หรือหลังการตรวจเยี่ยมให้กับผู้อื่นทราบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 12) **การปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไข** ผู้ประเมินภายนอกต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และเงื่อนไขที่ระบุไว้ในแบบคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินภายนอกอย่างเคร่งครัด โดยต้องปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงตรง เป็นกลาง โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งรายงานสิ่งที่ค้นพบตามความเป็นจริงอย่างชัดเจนและมีเหตุผล

13) **ความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพ** ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ประเมินภายนอกเป็นความสัมพันธ์เชิงวิชาชีพ ซึ่งจะต้องสิ้นสุดลงเมื่อบทบาทในฐานะผู้ประเมินได้ดำเนินการประเมินแล้วเสร็จ

บทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก

คณะผู้ประเมิน ซึ่ง สมศ. ให้การรับรองทำการประเมินคุณภาพสถาบันอุดมศึกษา ต้องร่วมมือในการทำงานร่วมกันเป็นทีม ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย มีความตระหนักถึงคุณค่าของสมาชิกในทีมที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดเป้าหมายความสำเร็จ มีความรับผิดชอบร่วมกัน ปรีกษาหารือหรือแสดงความคิดเห็น ร่วมมือและสนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อให้ได้ผลงานการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีคุณค่า โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 1) **ประธานคณะผู้ประเมิน** เป็นผู้ที่มียุทธศาสตร์และมีความสำคัญต่อการประเมินคุณภาพภายนอกอย่างมาก ประธานคณะผู้ประเมินภายนอกต้องสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ การมีปฏิสัมพันธ์แบบเผชิญหน้า ติดตามการประเมินคุณภาพภายนอกให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ สมศ. กำหนด อำนวยความสะดวกในการมีส่วนร่วมในการเขียนรายงานผลการประเมิน รวมถึง ให้ข้อเสนอแนะในการประเมินผลและการปรับแก้ไขรายงานผลการประเมินให้กระชับและถูกต้อง
- 2) **กรรมการคณะผู้ประเมิน** เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญ ที่ต้องมีทักษะที่ดีในการจัดการเวลาของตนเอง มีความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลที่แตกต่างกันจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล การใช้เหตุผล และวิจารณ์ญาณในการตัดสินใจ มีทักษะด้านการสื่อสาร และมีประสบการณ์ด้านการบริหาร ด้านวิชาการ และด้านการประกันคุณภาพได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ ผู้ประสานงานของ สมศ. เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการประสานงาน ดูแลและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้ประเมินภายนอก สามารถจัดการงานประเมินคุณภาพภายนอกได้เป็นอย่างดี มีทักษะด้านการสื่อสาร การใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกเป็นไปด้วยความราบรื่น เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (Quality Control 100 : QC 100)

การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นหลังจากผู้ประเมินภายนอกได้มีการปฏิบัติงานไปแล้วระยะเวลาหนึ่ง เป็นการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่เพียงใด ถือเป็นขั้นตอนหนึ่งของการบริหารผลงาน (Performance Management) ซึ่งเป็นการมุ่งเน้นการพัฒนาผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอกแต่ละคน ทีมงาน คณะผู้ประเมิน และองค์กรโดยรวม ด้วยกระบวนการวางแผนกำหนดเป้าหมายของงานเพื่อกำหนดความสามารถของผู้ปฏิบัติงานที่จะทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ในลักษณะที่สามารถวัดผลได้ แล้วจะต้องนำผลที่ได้รับไปสู่การให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและพัฒนาความสามารถของผู้ประเมินภายนอกต่อไป เพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกเกิดความมุ่งมั่นที่จะทำงานให้ประสบ

ความสำเร็จ ผู้ประเมินภายนอกจึงต้องพร้อมที่จะรับการตรวจสอบหรือประเมินผลการปฏิบัติงานที่ตนรับผิดชอบ เพื่อให้ทราบผลการปฏิบัติงานซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาอันจะนำไปสู่เป้าหมายและผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

การประเมินผลการปฏิบัติงานจึงเป็นสิ่งสำคัญและมีผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับความสำเร็จของหน่วยงานอย่างมาก ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับจากสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานจริงและความรู้ความสามารถในการประเมินคุณภาพภายนอกของผู้ประเมินภายนอกในด้านต่าง ๆ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานระหว่างและภายหลังการประเมินสถาบันอุดมศึกษาว่าผู้ประเมินภายนอกได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมตรงตามวัตถุประสงค์และข้อกำหนดของ สมศ. หรือไม่ โดย สมศ. ได้กำหนดให้มีระบบประเมินผู้ประเมิน ซึ่งเป็นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ประเมินภายนอกเพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากสถาบันอุดมศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้ประเมินภายนอกทุกคนเรียกว่า ระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก หรือระบบ QC 100 โดย QC คือ Quality Control และ 100 คือ ผู้ประเมินภายนอกทุกคน ทุกระดับการศึกษา ที่จะต้องได้รับการติดตามตรวจสอบคุณภาพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาผู้ประเมินภายนอกให้สามารถทำการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างมืออาชีพ ประกอบด้วย

- 1) “ผู้ประเมินภายนอก” ประเมิน “ผู้ประเมินภายนอก”
- 2) “สถาบันอุดมศึกษา” ประเมิน “ผู้ประเมินภายนอก”
- 3) “สมศ.” ประเมิน “ผู้ประเมินภายนอก”

โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) เพื่อนำผลมาใช้ในการพัฒนาผู้ประเมินภายนอก และกระบวนการประเมิน
- 2) เพื่อนำผลมาใช้ในการจำแนกระดับคุณภาพผู้ประเมินภายนอก ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการประเมินคุณภาพภายนอก

3) เพื่อพัฒนากิจกรรม และสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดและสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างการประเมินคุณภาพภายนอกกับการประกันคุณภาพภายใน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพภายนอก

รายการเครื่องมือ	QR code
Template SAR รายงานการประเมินตนเองเพื่อขอรับการประเมิน คุณภาพภายนอก Link https://shorturl.at/Xq9jG	
PA-01 แบบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น Link https://shorturl.at/8cLZe	
PA-02 กำหนดการประเมินคุณภาพภายนอก Link https://shorturl.at/6JD8A	
AS รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา Link https://shorturl.at/kYtDm	

คณะผู้จัดทำ

รายนามคณะกรรมการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา (กพอ.)

1. ศาสตราจารย์ นายแพทย์บวรศิลป์ เขาวนชื่น	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.นันทนา คชเสนี	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ทิพากร	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ จันทนี เพชรานนท์	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิงอุษณีย์ คำประกอบ	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา แซ่มซ้าย	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ โกษิยาภรณ์	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพชรวัลย์ ธีระวงษ์พงศ์	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิตา ไกรเพชร	กรรมการ
11. ศาสตราจารย์ ดร.องอาจ นัยพัฒน์ (ผู้อำนวยการ สมศ.)	กรรมการ
12. ดร.สุชญา สังข์จรรยา	เลขานุการ

รายนามคณะทำงานพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา

1. ศาสตราจารย์ นายแพทย์ บวรศิลป์ เขาวนชื่น	ประธานคณะทำงาน
2. รองศาสตราจารย์ ดร.นันทนา คชเสนี	คณะทำงาน
3. รองศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ทิพากร	คณะทำงาน
4. รองศาสตราจารย์ จันทนี เพชรานนท์	คณะทำงาน
5. รองศาสตราจารย์ เกสัชกรหญิง อุษณีย์ คำประกอบ	คณะทำงาน
6. รองศาสตราจารย์ ดร.กมลวัลย์ ลือประเสริฐ	คณะทำงาน
7. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธนา ฉัพรรณรัตน์	คณะทำงาน
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ไชยวิทย์ ธนไพศาล	คณะทำงาน
9. ดร.วรโชค ไชยวงศ์	คณะทำงาน
10. นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส (รองผู้อำนวยการ สมศ.)	คณะทำงาน
11. ดร.สมยศ ชี้แจง (หัวหน้าสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์)	คณะทำงาน
12. ดร.สุชญา สังข์จรรยา (หัวหน้าภารกิจ ภาอ.)	คณะทำงานและเลขานุการ
13. นางสาวศุภรางค์ อินทุณฑ์ (นักวิชาการ ภาอ.)	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางสาวอิสรา กองคำ (นักวิชาการ ภาอ.)	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา

1. นาวาตรีหญิง ดร.กิตติยา เอ็ฟพานส
2. ดร.สมยศ ชี้แจ่ง
3. ดร.สุชญา สังข์จรูญ
4. นางสาวศุภรางค์ อินทუნห์
5. นางสาวอิศรา กองคำ

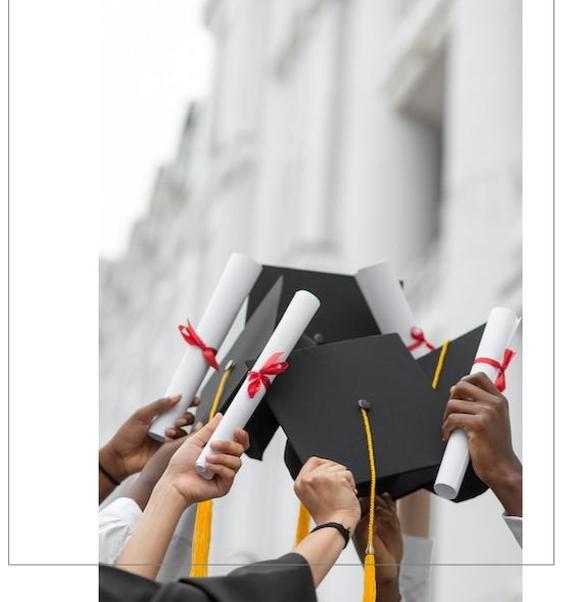
รองผู้อำนวยการ สมศ.

หัวหน้าสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

หัวหน้าภารกิจ ภาอ.

นักวิชาการ ภาอ.

นักวิชาการ ภาอ.



ติดต่อ ภารกิจประเมินและรับรองสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา (ภปอ.)

อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 24 เลขที่ 128 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2216-3955 ต่อ 160-162

โทรสาร : 0-2216-5044-6

อีเมล : HEIS@onesqa.or.th